

Guida alle lettere dei lettori

Come inviare una lettera dei lettori

1. **Scegliete il giornale adatto**
Scegliete un giornale locale, regionale o cantonale in base al luogo in cui vivete o lavorate.
2. **Redigete e personalizzate una lettera dei lettori**
Utilizzate i blocchi di testo del modello disponibile sul nostro sito, aggiungendo se possibile esperienze e osservazioni tratte dalla vostra vita quotidiana o dalla vostra attività professionale.
3. **Scrivete in modo conciso e incisivo**
La maggior parte dei giornali indica chiaramente il numero massimo di caratteri consentiti.
4. **Rispettate le regole per le lettere dei lettori**
Attenetevi alle regole per le lettere dei lettori dei giornali in questione, mantenendo un tono obiettivo e rispettoso.
5. **Aggiungete i dati di contatto**
In linea di massima, i giornali non pubblicano lettere anonime. Oltre al nome completo e all'indirizzo, molte testate richiedono anche un numero di telefono o un indirizzo e-mail per l'identificazione.
6. **Inviare**
La maggior parte dei giornali dispone sul proprio sito web di un modulo o di un apposito indirizzo per le lettere dei lettori. Cercate dunque sul sito della testata «Lettere dei lettori», «Leserbrief», «Opinion» o «Courrier des lecteurs».
7. **Abbiate pazienza**
La redazione decide autonomamente in merito alla pubblicazione e può accorciare i testi o apportare modifiche redazionali agli stessi.

Un suggerimento: le decisioni in merito alla futura remunerazione della fisioterapia sono attualmente prese a livello cantonale. Inviare pertanto la vostra lettera possibilmente a media regionali. Le esperienze personali tratte dal lavoro quotidiano dimostrano chiaramente perché ora una decisione rapida è importante per ottenere una remunerazione equa.